*SUBTEC-*

Doctor (a):

------------------

Jefe Oficina Asesora de Jurídica

EMCASERVICIOS SA ESP

**Asunto:** Informe presunto incumplimiento Contrato Nº *----------* de -------

La presente con fin de enviarle la información pertinente respecto al presunto incumplimiento presentado en el contrato del asunto suscrito entre la Empresa Caucana de Servicios EMCASERVICIOS SA ESP y -----------------, que tiene como objeto “-----------------------------------------------------------------------------------------------------------”, donde se encontraron diferentes inconsistencias en la ejecución del proyecto que alteraron el normal desarrollo de las obras, de acuerdo al siguiente resumen:

1. **DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

|  |  |
| --- | --- |
| CONTRATO N |  |
| CONTRATISTA: |  |
| REPRESENTANTE LEGAL |  |
| OBJETO: |  |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN: |  |
| VALOR: |  |
| PLAZO DE EJECUCIÓN  |  |
| FECHA ACTA DE INICIO: |  |
| PÓLIZA DE SEGUROS |  |

|  |
| --- |
| **CRONOLOGÍA** |
| Plazo de Ejecución: |  |
| Fecha ACTA DE INICIO: |  |
| FECHA DE TERMINACION |
| ACTA DE SUSPENSIÓN 1 |  |
| Fecha de suscripción : |  |
| Fecha de reinicio |  |
| TIEMPO DE AMPLIACION |  |
| NUEVA FECHA DE TERMINACION |
| OTRO SI No1  |  |
| Fecha de suscripción : |  |
| TIEMPO DE AMPLIACION(MESES) |  |
| NUEVA FECHA DE TERMINACION |
| ACTA DE SUSPENSIÓN 2 |  |
| Fecha de suscripción : |  |
| Fecha de reinicio |  |
| TIEMPO DE AMPLIACION |  |
| NUEVA FECHA DE TERMINACION |
| ACTA DE SUSPENSIÓN 3 |  |
| Fecha de suscripción : |  |
| Fecha de reinicio |  |
| TIEMPO DE AMPLIACION |  |
| NUEVA FECHA DE TERMINACION |
| OTRO SI No2  |  |
| Fecha de suscripción : |  |
| TIEMPO DE AMPLIACION(MESES) |  |
| NUEVA FECHA DE TERMINACION |
| ACTA DE SUSPENSIÓN 4 |  |
| Fecha de suscripción : |  |
| Fecha de reinicio |  |
| TIEMPO DE AMPLIACION |  |
| NUEVA FECHA DE TERMINACION |
| ACTA DE SUSPENSIÓN 5 |  |
| Fecha de suscripción : |  |
| Fecha de reinicio |  |
| TIEMPO DE AMPLIACION |  |
| NUEVA FECHA DE TERMINACION |
| OTRO SI No3 |  |
| Fecha de suscripción : |  |
|   |  |
| TIEMPO DE AMPLIACION(MESES) |  |
| NUEVA FECHA DE TERMINACION |

1. **HECHOS O RAZONES QUE FUNDAMENTAN EL REQUERIMIENTO.**

A TITULO DE EJEMPLO:

2.1. Inconsistencias en la verificación de los diseños: xxxxxxxxxxxxxxxx:

2.2. Falta de planeación durante la ejecución: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

2.3. Calidad de la obra ejecutada: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

( CADA SITUACION PRESENTADA DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO DEBE ESTAR DEBIDAMENTE EXPLICADA Y JUSTIFICADA )

1. **DOCUMENTOS Y SOPORTES.**

Debe realizarse una relación cronológica de todos los documentos en que se soportan los hechos que motivan el informe.

3.1xxxxxxxxxx

3.2xxxxxxxxxxxx

1. **OBLIGACIONES CONTRACTUALES PRESUNTAMENTE INCUMPLIDAS.**

DEBE ESPECIFICARSE Y RELACIONARSE CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES LEGALES Y CONTRACTUALES QUE HAN SIDO DESCONOCIDAS POR EL CONTRATISTA.

De acuerdo a lo establecido en el contrato se presume el incumplimiento de lo siguiente:

A título de ejemplo:

4.1 OBLIGACIONES TECNICAS

4.2 OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS

4.3 OBLIGACIONES SOCIALES Y AMBIENTALES

4.4 ENTREGABLES

1. CUANTIFICACION DEL INCUMPLIMIENTO: La cuantificación del incumplimiento se hace igual a xxxxxxxxxx . (ESPECIFICAR VALOR )

Teniendo en cuenta lo anterior y que no ha sido posible obtener respuesta oportuna y clara por parte de la interventoría de los diferentes requerimientos le solicito comedidamente se realice los trámites legales del caso.

Cordialmente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ingeniero de Apoyo Subgerencia Técnica Subgerente Técnica

Supervisor

*Preparo.*

*Reviso.*

*Aprobó.*

*Anexos*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Descripción:* | *Elaboro:* | *Revisó:* | *Aprobó:* |
| Nombre:Fecha:Firma: | William Andrés RamosProfesional de Apoyo Sistema Integrado Meci-Calidad26/04/2017 | Adriana Solarte MuñozJefe Oficina Asesora Jurídica 25/04/2017 | Blanca Lucy Agredo MuñozGerente General28/04/2017 |